

KẾ HOẠCH
Tự đánh giá chương trình đào tạo năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 118/KH-BGDĐT ngày 23/02/2017 của Bộ GD&ĐT về việc “Triển khai công tác kiểm định cơ sở giáo dục đại học”;

Thông tư Số 04/2016/TT-BGDĐT, ngày 14/03/2016 của Bộ GD&ĐT “Ban hành quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học”;

Công văn số 1074/KTKĐCLGD-KĐĐH ngày 28/6/2016 của Cục trưởng Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục về hướng dẫn chung về sử dụng tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Công văn số 1075/KTKĐCLGD-KĐĐH ngày 28/6/2016 của Cục Khảo thí và Kiểm định CLGD về việc “Hướng dẫn tự đánh giá chương trình đào tạo”;

Công văn số 769/QLCL-KĐCLGD, ngày 20/4/2018 của Cục Quản lý chất lượng, Bộ GD&ĐT về việc “Sử dụng tài liệu hướng dẫn đánh giá theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học”.

Thực hiện Kế hoạch số 378/KH-ĐHBL ngày 14/8/2019 của trường Đại học Bạc Liêu về việc “Kế hoạch Đảm bảo chất lượng giáo dục trường Đại học Bạc Liêu năm học 2019-2020”; nhằm liên tục cải tiến, nâng cao chất lượng các chương trình đào tạo và hướng tới mục tiêu thực hiện đánh giá ngoài ở cả cấp chương trình đào tạo và cấp cơ sở giáo dục theo qui định của Bộ Giáo dục, trường Đại học Bạc Liêu xây dựng kế hoạch tự đánh giá một số chương trình đào tạo, cụ thể như sau:

I. Mục đích - yêu cầu

1. Mục đích

Giúp trường tự rà soát, xem xét, đánh giá thực trạng của CTĐT; từ đó tiến hành điều chỉnh các nguồn lực, quá trình thực hiện, xây dựng và triển khai các kế hoạch hành động nhằm cải tiến và nâng cao chất lượng CTĐT; thúc đẩy hội nhập và nâng cao uy tín của Nhà trường trong hoạt động đào tạo.

Là điều kiện cần thiết để trường Đại học Bạc Liêu đăng ký đánh giá ngoài và đề nghị công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng CTĐT.

Thể hiện tính tự chủ và tính tự chịu trách nhiệm của trường trong toàn bộ hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, dịch vụ xã hội theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phù hợp với sứ mạng và mục tiêu đã được xác định.

2. Yêu cầu

Mô tả, làm rõ thực trạng của CTĐT.



Phân tích, giải thích, so sánh, đối chiếu và đưa ra những nhận định; chỉ ra những điểm mạnh, tồn tại và những biện pháp khắc phục.

Lập kế hoạch hành động để cải tiến, nâng cao chất lượng CTĐT.

Quá trình tự đánh giá đòi hỏi phải được thực hiện khách quan và đảm bảo các qui định, tiêu chuẩn, công cụ và hướng dẫn của Bộ Giáo dục.

II. Phạm vi tự đánh giá

Đánh giá các hoạt động của đơn vị thực hiện CTĐT theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành trong một chu kỳ kiểm định chất lượng.

III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ tự đánh giá là Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT gồm 11 tiêu chuẩn và 50 tiêu chí ban hành theo Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Công văn số 1074/KTKĐCLGD-KĐĐH ngày 28/6/2016 của Cục trưởng Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục về việc hướng dẫn chung về sử dụng tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT;

Công văn số 1075/KTKĐCLGD-KĐĐH ngày 28/6/2016 của Cục trưởng Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục về việc hướng dẫn tự đánh giá chất lượng CTĐT;

Công văn số 769/QLCL-KĐCLGD ngày 20/4/2018 của Cục trưởng Cục Quản lý chất lượng về việc hướng dẫn đánh giá chất lượng CTĐT.

IV. Các chương trình thực hiện tự đánh giá

Đơn vị	Chương trình đào tạo
Khoa Sư phạm	Tiếng Việt và Văn hóa Việt Nam
	Cao đẳng Giáo dục mầm non
Khoa Nông nghiệp	Nuôi trồng thủy sản
Khoa Kinh tế	Quản trị kinh doanh
Khoa Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin

V. Nội dung hoạt động và tiến độ thực hiện

Thời gian	Các hoạt động	Đơn vị chủ trì
Tháng 10/2019	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai đóng góp ý kiến về mục đích, phạm vi, thời gian biểu và xác định các thành viên của các Hội đồng tự đánh giá CTĐT.- Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá CTĐT.- Phổ biến chủ trương triển khai TĐG đến toàn thể cán bộ giảng viên, nhân viên và sinh viên tham gia thực hiện tự đánh giá CTĐT.- Mời chuyên gia về tập huấn công tác tự đánh giá CTĐT.	<ul style="list-style-type: none">- Tổ ĐBCLGD- Tổ ĐBCLGD tham mưu- Khoa, Phòng CTCT & QLSV- Tổ ĐBCLGD

	<p>- Họp Hội đồng Tự đánh giá CTĐT và Ban thư ký đề:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Công bố quyết định thành lập hội đồng tự đánh giá; • Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên hội Đồng; • Thảo luận về kế hoạch tự đánh giá CTĐT. 	- Tổ ĐBCLGD phối hợp với các Hội đồng TĐG.
Tháng 11,12/2019	<p>- Xây dựng và công bố kế hoạch tự đánh giá CTĐT.</p> <p>- Trưởng các nhóm chuyên trách tổ chức họp nhóm:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhóm. • Nghiên cứu, phân tích nội hàm từng tiêu chuẩn/tiêu chí. • Lập phiếu phân tích tiêu chí, tìm thông tin minh chứng. • Phân tích, lý giải nội hàm của các minh chứng để xem xét sự phù hợp của minh chứng với các yêu cầu trong từng tiêu chí. • Mã hóa các thông tin và minh chứng thu được. 	<p>- Hội đồng TĐG</p> <p>- Các nhóm chuyên trách</p>
Tháng 01,02/2020	<p>- Viết báo cáo của từng tiêu chí (thu thập thông tin, minh chứng bổ sung nếu cần thiết).</p> <p>- Tổng hợp các báo cáo tiêu chí thành các báo cáo tiêu chuẩn (thu thập thông tin, minh chứng bổ sung nếu cần thiết).</p> <p>- Nộp phiếu phân tích tiêu chí, danh mục minh chứng, phiếu đánh giá tiêu chí và báo cáo tiêu chuẩn cho Hội đồng TĐC qua Thư ký Hội đồng.</p>	<p>- Các nhóm chuyên trách</p> <p>- Trưởng các nhóm chuyên trách và thư ký.</p>
Tháng 03/2020	<p>- Xem xét báo cáo của từng tiêu chuẩn, tiêu chí của các nhóm chuyên trách;</p> <p>- Kiểm tra lại các thông tin và minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG;</p> <p>- Xác định các vấn đề phát sinh từ các thông tin và minh chứng thu được;</p> <p>- Xác định các thông tin minh chứng cần thu thập bổ sung;</p> <p>- Tổng hợp các báo cáo tiêu chuẩn thành dự thảo báo cáo TĐG CTĐT.</p>	<p>- Hội đồng TĐG</p> <p>- Hội đồng TĐG</p> <p>- Hội đồng TĐG</p> <p>- Hội đồng TĐG</p> <p>- Ban thư ký</p>
Tháng 04/2020	- Xem xét dự thảo báo cáo tự đánh giá và đề xuất những chỉnh sửa (nếu cần).	- Hội đồng TĐG



	- Họp với các bộ môn, phòng, ban,... để thảo luận về báo cáo tự đánh giá, xin ý kiến góp ý.	- Hội đồng TĐG
Tháng 04/2020	- Công bố bản báo cáo tự đánh giá (đã chỉnh sửa sau góp ý của các bộ môn, phòng, ban...) trong nội bộ cơ sở giáo dục và đơn vị thực hiện CTĐT. - Các bộ môn, phòng ban, cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học,... đóng góp ý kiến phản biện về báo cáo tự đánh giá.	- Hội đồng TĐG - Ban thư ký
Tháng 05/2020	- Họp để tiếp tục bổ sung và hoàn thiện báo cáo tự đánh giá theo các ý kiến phản biện. - Thông qua báo cáo tự đánh giá lần cuối và nộp báo cáo cho Hiệu trưởng để xem xét.	- Hội đồng TĐG - Hội đồng TĐG
Tháng 05/2020	- Gửi báo cáo tự đánh giá và công văn cho UBND tỉnh Bạc Liêu, Bộ GDĐT. - Lưu trữ bảo quản báo cáo tự đánh giá và thông tin minh chứng theo thứ tự mã minh chứng đã ghi trong báo cáo tự đánh giá.	- Tổ chức – Hành chính - Tổ ĐBCLGD và Đơn vị ĐBCL cấp khoa.
Tháng 06/2020	Họp rút kinh nghiệm và xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT sau tự đánh giá.	Hội đồng TĐG

VI. Tổ chức thực hiện

1. Các Khoa; Phòng Đào tạo; Tổ ĐBCLGD và các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện các phần việc ở mục V.
2. Tổ ĐBCLGD liên hệ mời chuyên gia về tập huấn đúng theo tiến độ.
3. Phòng Thanh tra-Pháp chế kiểm tra tính pháp lý, thể thức văn bản của BCTĐG.
4. Tổ ĐBCLGD phối hợp Phòng Kế hoạch-Tài chính dự trù kinh phí và thanh toán cho các thành viên tham gia TĐG, chuyên gia về tập huấn.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Từ Diệp Công Thành